



OF. © N° 14.30.00. 256 /17

ANT.: Oficio © 450/01.12.16, de la Subdirección Operativa.
Oficio © N° 291/03.08.15, de la Subdirección Operativa.
Oficio © N° 305/21.11.13, de la Subdirección Operativa.
Oficio © N° 174/26.07.13, de la Subdirección Operativa.
Oficio © N° 72/04.04.13, de la Subdirección Operativa.
Oficio © N° 06/10.05.12, del Departamento de Seguridad Penitenciaria.
Oficio © N° 05/17.10.11, del Departamento de Seguridad Penitenciaria.
Oficio © N° 124/26.06.2008, del Sr. Director Nacional.
Dictamen de Contraloría General de la República N° 37468/2008.
Oficio © N° 212/05.10.2006, del Sr. Director Nacional.

MAT.: Imparte instrucciones sobre control de equipos de telefonía móvil en los Establecimientos Penitenciarios del subsistema cerrado.

SANTIAGO, 30 JUN 2017

DE : SUBDIRECTOR OPERATIVO

A : SRES. DIRECTORES REGIONALES

1.- Junto con saludar y por medio del presente documento, vengo en impartir instrucciones en referencia a los cursos de acción que se deberán adoptar ante el hallazgo y posterior incautación de equipos de telefonía móvil, ya sea en el ingreso de la visita de población penal, sectores utilizados por las personas privadas de libertad, ingreso de personal y otros.

2.- El porte o tenencia de equipos de telefonía móvil al interior de los recintos penales, ya sea por parte de personal de Gendarmería de Chile, personas privadas de libertad o terceros, se encuentra **PROHIBIDA** por la Administración Penitenciaria. Lo anterior, salvo quienes tengan asignados equipos de telefonía móvil fiscales, situación que debe ser debidamente acreditada conforme a lo establecido en el numeral tercero de esta instrucción. Frente a lo anterior y dada la relevancia que implica para la Administración Penitenciaria desarrollar flujos claros sobre los diferentes procesos, se instruye lo siguiente:

2.1. HALLAZGO DE EQUIPOS DE TELEFONÍA MÓVIL EN DEPENDENCIAS QUE HABITA LA POBLACIÓN PENAL O EL PORTE Y/O MANIPULACIÓN DE ÉSTE POR PARTE DE UN INTERNO:

- 2.1.1. Sí el hecho está asociado a la comisión de un ilícito, se confeccionará el Parte de Denuncia y se operará de acuerdo a las disposiciones que sean emanadas desde el Ministerio Público.
- 2.1.2. Si no está asociado a un delito y el interno se atribuye su propiedad, se solicitará una declaración escrita, donde conste el nombre de la persona que concurrirá hasta la Unidad Penal a retirar el equipo (según formato adjunto), acción que debe ser reflejada mediante un acta de entrega desde Gendarmería de Chile hacia el/la ciudadano/a (según formato adjunto) la cual debe ser adjuntada al Parte Interno original. Asimismo, en esa declaración se dispondrá que en el evento de no ser retirado el teléfono en un **plazo de 30 días corridos**, se autoriza a Gendarmería de Chile a su destrucción, conforme a la normativa vigente.
- 2.1.3. En caso que no se logre individualizar al/los internos que habitan u ocuparon el sector, como tampoco asuman la propiedad del aparato, Gendarmería de Chile adquiere inmediatamente la propiedad del equipo de telefonía móvil, en base a las reglas de la ocupación que están contenidas en Dictamen de Contraloría General de la República N° 37468/2008; procediendo a su remisión a la Dirección Regional, para iniciar el proceso de destrucción de la especie, conforme a las instrucciones vigentes.
- 2.1.4. Cada Jefe de Unidad deberá definir un procedimiento para el almacenaje, resguardo y entrega de los equipos de telefonía móvil; además el lugar físico debe propender a garantizar condiciones de seguridad, hasta que el equipo sea entregado a la persona que haya sido individualizada por el interno.
- 2.1.5. Será responsabilidad de cada Jefe de Unidad, definir el procedimiento para que el interno informe a la persona que él haya definido, respecto del día y horario que se puede acercar a la Unidad para retirar el equipo de telefonía móvil.

2.2. ANTE LA INCAUTACIÓN DE EQUIPOS DE TELEFONÍA MÓVIL A LA VISITA DE POBLACIÓN PENAL Y/O PERSONAS AJENAS A LA INSTITUCIÓN.

- 2.2.1. Sí el hecho está asociado a la comisión de un ilícito, se confeccionará el Parte Denuncia, y se operará de acuerdo a las disposiciones que sean emanadas desde el Ministerio Público.
- 2.2.2. Si no existe delito asociado, se procederá a la devolución del equipo de telefonía móvil a la persona que le fue incautado, debiendo quedar un acta de recepción por parte del receptor, la cual debe ser adjuntada al Parte Interno original. Frente a este hecho, el ciudadano quedará impedido para ingresar al Establecimiento durante la jornada de visita.

- 2.2.3. Cada Jefe de Unidad deberá definir un procedimiento para el almacenaje, resguardo y entrega de equipos de telefonía móvil, frente a aquellos casos en que la persona se niegue a recepcionar el aparato; además el lugar físico debe propender a garantizar condiciones de seguridad, hasta que el equipo sea entregado a la Dirección Regional correspondiente.

2.3. INCAUTACIÓN DE EQUIPOS DE TELEFONÍA MÓVIL A PERSONAL INSTITUCIONAL:

- 2.3.1. Si el hecho está asociado a la comisión de un ilícito, se confeccionará el Parte Denuncia, y se operará de acuerdo a las disposiciones que sean emanadas desde el Ministerio Público.
- 2.3.2. Si no existe delito asociado, se procederá a la devolución del equipo de telefonía móvil al funcionario que le fue incautado, debiendo quedar un acta de recepción por parte del receptor, la cual debe ser adjuntada al Parte Interno original.
- 2.3.3. Se procederá a la instrucción de una Investigación Breve, para determinar responsabilidad de/los funcionarios involucrados en el hecho.
- 2.3.4. Cada Jefe de Unidad deberá definir un procedimiento para el almacenaje, resguardo y entrega de equipos de telefonía móvil, frente a aquellos casos en que el funcionario se niegue a recepcionar el aparato; además el lugar físico debe propender a garantizar condiciones de seguridad, hasta que el equipo sea entregado a la Dirección Regional correspondiente.

3.- En cuanto al procedimiento de control de equipos de telefonía móvil fiscal, para el ingreso a la Guardia Interna de un Establecimiento Penal, se operará de la siguiente forma:

- 3.1. El Jefe Operativo Regional deberá mantener actualizada la nómina de las personas que tienen a nivel regional un equipo de telefonía móvil a cargo, la cual deberá contener a lo menos el cargo (ej.: Alcaide CCP XXXXXX) y el número telefónico, debiendo ser remitida a cada Unidad Penal de su jurisdicción, siendo responsabilidad del Alcaide disponer del lugar donde ésta permanecerá, a fin de que se pueda contrastar la información con el equipo que se pretende ingresar y el funcionario que posee a cargo el dispositivo asignado.
- 3.2. En el caso de personas que conforme al desempeño de sus funciones, deban portar un equipo de telefonía móvil durante su estancia en la Guardia Interna, será el Jefe de Unidad o quien lo subrogue, quien autorizará su ingreso.
- 3.3. El funcionario a cargo del control de ingreso al sector de Guardia Interna, deberá efectuar un minucioso control de las personas, debiendo utilizar el arco y/o paleta detectora de metales que posea para el cumplimiento de sus funciones, además de efectuar un registro visual de bolsos, maletines u otras

especies que éstos porten, a lo que todo el personal en base a la probidad e interés en cumplir los objetivos institucionales deberán colaborar para que el funcionario realice su labor de buena forma y sin contratiempos.

3.4. Ninguna persona está exenta de someterse los controles del funcionario de servicio, por lo que si alguien se opone al control correspondiente, el funcionario deberá dar cuenta en forma inmediata al Oficial de Guardia, quien adoptará las medidas pertinentes.

4.- Para todos los efectos, las disposiciones que no estén contenidas en estas instrucciones, se remitirá al procedimiento de almacenamiento y destrucción regulados en los Oficios Circulares citados en el antecedente.

5.- Por último, se instruye a los Sres. Alcaldes de las Unidades Penales del país que deben implementar y adoptar sistemas efectivos de control y revisión, estableciendo niveles de supervisión adecuados y acciones operativas eficaces que en definitiva permitan optimizar los niveles de seguridad de los recintos penales y evitar el ingreso de equipos de telefonía móvil al interior de los Establecimientos.

6.- Se adjunta al presente documento, esquema con los cursos de acción que se deben seguir en cada caso.

7.- Es todo cuanto se informa e instruye a Uds., para su conocimiento y cumplimiento.

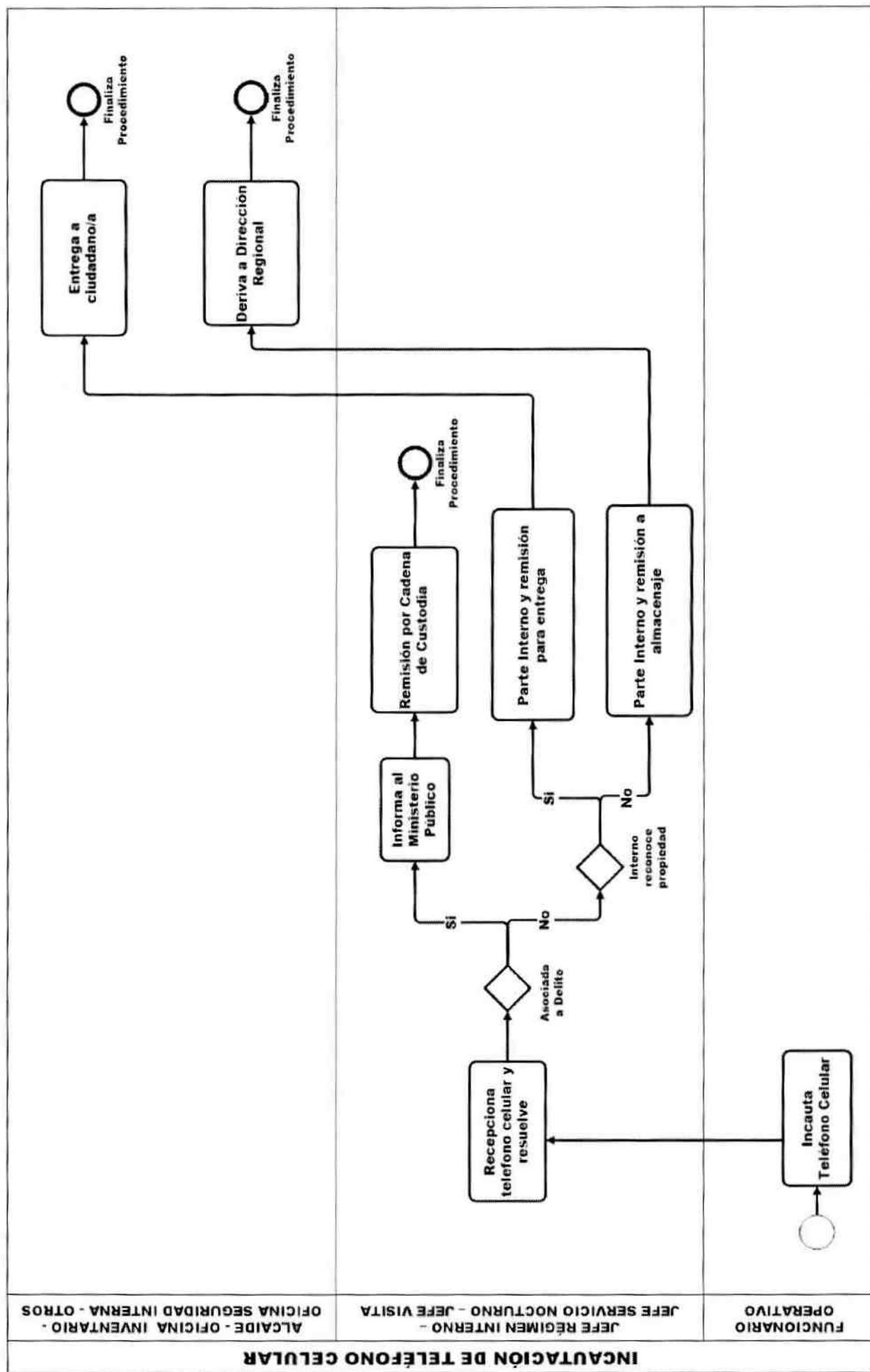
Saluda atentamente,



N° 256 / Imparte instrucciones sobre control de equipos de telefonía móvil en los Establecimientos Penitenciarios del subsistema cerrado.

MGC/PTR/LRM/hsc
DISTRIBUCIÓN/

- Sres. Directores Regionales (15)
- Sr. Director Escuela de Gendarmería
- Departamentos dependientes SDO
- Unidad de Procedimientos Penitenciarios
- Archivo Oficina de Partes





**FORMATO DE USO EXCLUSIVO PARA
INCAUTACIÓN DE EQUIPO TELEFONÍA MÓVIL**

DECLARACION Y CONSENTIMIENTO DEL INTERNO

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX/

En el CDP de , a
xx días del mes de xxxxxxxx del año 201X, siendo las xxxxxx horas,
comparece ante el Jefe Régimen Interno que suscribe, el interno
XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX, (señalar: nombre completo, número
documento de identidad, antecedentes procesales y lugar de reclusión
dentro de la Unidad), quien en conocimiento de los hechos expone y
declara lo siguiente:

interno....

Desarrollo de la declaración del

Que, el equipo de telefonía móvil
anteriormente detallado, será retirado personalmente por xxxxxxxx
xxxxxxxx xxxxxxxx y en esta acto acepto que en el evento de no llevarse a
cabo en un plazo de **30 días corridos** desde el día de hoy, autorizo a
Gendarmería de Chile para que inicie los procesos establecidos con el
equipo señalado.

Que, no teniendo nada más que
agregar, quitar o modificar a la presente declaración que he prestado libre
y espontáneamente, una vez leída y tenida a mi vista la ratifico en todo su
contenido, procediendo a firmarla y estampando mi dígito pulgar derecho
ante el Jefe Régimen Interno que me interroga.

Debe quedar
consignado que el
interno reconoce la
propiedad del equipo
de telefonía móvil y
se debe detallar las
características y/o
especificaciones del
elemento incautado.

Este párrafo debe
ser incluido en
todas las
declaraciones de
internos por
incautación de
equipo de telefonía
móvil, donde éste
reconozca
propiedad del
elemento.

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX

**Cedula de Identidad
Interno declarante**

**NOMBRE
GRADO
Jefe de Régimen Interno**



ACTA DE ENTREGA N° _____ / 17

En el CDP de _____, a xx días del mes de xxxxxxx del año 201X, siendo las xxxxxx horas, se reunieron las personas que a continuación se mencionan para levantar la presente acta, cuyo objeto es la entrega del equipo de telefonía móvil detallado a continuación:

Marca equipo telefonía móvil
Modelo equipo telefonía móvil
Color
Número de IMEI
Número y fecha de Parte Interno
Nombre del interno

Estando de acuerdo con lo anteriormente expuesto y el estado del equipo de telefonía móvil, para constancia firman los que en ella intervinieron:

**NOMBRE
CEDULA DE IDENTIDAD**

Identificación y
firma de persona
que retira equipo
de telefonía móvil.

Antecedentes y
firma de funcionario
que entrega equipo
de telefonía móvil.

**NOMBRE
GRADO
CARGO**

Antecedentes y firma
Jefe de Unidad

**NOMBRE
GRADO
CARGO**



GENDARMERÍA DE CHILE

Unidad de Comunicaciones
RESUMEN DE NOTICIAS



MARTES 27 DE JUNIO DE 2017

La información entregada a través de este informe diario, realizado por esta Unidad de Comunicaciones, corresponde sólo a una recopilación de las apariciones en prensa relacionadas con Gendarmería de Chile. Se trata de una transcripción literal de lo que aparece en los medios de comunicación y no representa la opinión de la Institución.

CHILEVISIÓN

<http://www.chvnoticias.cl/reportaje-a-fondo/falso-secuestro-la-constante-estafa-elaborada-al-interior-de-carceles/2017-06-26/214546.html>

REPORTAJE: SECUESTRO EN VIVO

Las amenazas y estafas telefónicas desde las cárceles. Engaños en los que se intenta hacer creer que están cometiendo un secuestro.

Habla: Juan Pablo Dualde, Fiscalía Las Condes; Pablo Toro, coronel de Gendarmería.